

## ANEXOS (I-III) POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN DE



# ANEXO I. SOLICITUD DE APROBACIÓN DE REGALOS Y ATENCIONES PERSONALES

INFORMACIÓN SOBRE LA SOLICITUD
Naturaleza del Regalo u Atención:  Incluir una breve descripción de la justificación:  Número de participantes:  Importe por persona:      Moneda:
Fecha:
Otra información relevante:
IDENTIFICACIÓN DEL RECEPTOR
Nombre y apellidos:  NIF o CIF:  NIF o CIF:  NIF o CIF:
Otros intervinientes:
ACREDITACIÓN DOCUMENTAL
Indicar documentación relevante para la aprobación (comunicaciones, aprobaciones previas, etc.):
COMENTARIOS

<b>APROBACIONES</b>	
Nombre y cargo:	Firma:
Nombre y cargo:	Firma:

# **ANEXO I. FORMULARIO COMUNICACIÓN CONFLICTO DE INTERÉS**

<b>NOMBRE DEL COMUNICANTE:</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DETECTADA:</b>	
Fecha:	
Otra información relevante:	
<b>NOMBRE DEL TERCERO (ajeno o miembro de EIDF) QUE HA GENERADO EL POSIBLE CONFLICTO Y RELACION CON EL MISMO:</b>	
Otros intervinientes (de haberlos):	
<b>Para el caso de que se disponga de aquellos, deberán facilitarse los siguientes datos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datos fiscales</li> <li>▪ Si es una persona jurídica que pertenece a un grupo de sociedades, deberá indicarse la sociedad matriz.</li> <li>▪ Importe o evaluación económica aproximada.</li> </ul>	
<b>COMENTARIOS ADICIONALES:</b>	
FIRMA:	

**ANEXO III -SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE  
RIESGO DE PROVEEDORES Y SOCIOS DE  
NEGOCIO DE EIDF EN MATERIA DE ETICA  
EMPRESARIAL Y POLÍTICAS  
ANTICORRUPCIÓN**

**VER MODIFICACIONES POLÍTICA DE COMPRAS**